



CAJA DE AHORRO Y PRÉSTAMO DEL SINDICATO INDEPENDIENTE DE TRABAJADORES DE COLEGIO DE BACHILLERES EN SAN LUIS POTOSÍ.

SOLICITUD DE CRÉDITO ORDINARIO

San Luis Potosí, S.L.P., a _____ de _____ de 202__

El que suscribe C. _____, trabajador sindicalizado afiliado a la Caja de Ahorro y Préstamo del Sindicato Independiente de Trabajadores de Colegio de Bachilleres en San Luis Potosí (CAPSITCBSLP), con puesto de _____ adscrito al Plantel y/o Centro EMSaD número _____, ubicado en _____, S.L.P., solicito a la Junta Administrativa de la CAPSITCBSLP me autorice un crédito por la cantidad de \$ 10,000.00 (Diez Mil Pesos 00/100 M.N.) de acuerdo a lo estipulado en los artículos 8, 9 y 10 del reglamento de la CAPSITCBSLP.

Así mismo, autorizo a la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección General de Colegio de Bachilleres de San Luis Potosí para que me descuente vía nómina la cantidad de \$ 500.00 (Quinientos Pesos 00/100 M.N.) en las próximas 24 (veinticuatro) quincenas por concepto de este financiamiento otorgado por la CAPSITCBSLP.

De la misma forma, autorizo a dicho Departamento para que, en caso de baja por renuncia, despido o fallecimiento, de las percepciones que el Colegio me adeudara, me sea retenido el monto total del adeudo con la CAPSITCBSLP o, cuando me sea entregadas prestaciones económicas en forma retroactiva, me sean retenidas y entregadas a la CAPSITCBSLP para cubrir los descuentos pendientes y si con esto no se cubriera el total del adeudo, me comprometo bajo protesta de decir la verdad que en un plazo no mayor a diez días naturales, contados a partir de que ocurra cualquiera de las situaciones arriba descritas, pagare el total del crédito.

En caso de obtener un permiso sin goce de sueldo, me comprometo a efectuar los depósitos por mi cuenta en forma quincenal y entregar las fichas de depósito a la Junta administrativa de la CAPSITCBSLP.

Atentamente

Nombre y firma del trabajador

NOTA: Anexo copia de los tres últimos recibos de pago y copia de la credencial del INE.